



**2026**

**Ara Dönem**

# DEĞERLENDİRME RAPORU

## İDARİ PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ



## İÇİNDEKİLER

|                                                                                           |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Tablolar ve Şekiller Dizini.....                                                          | 2  |
| 1. Giriş.....                                                                             | 3  |
| 2. Yöntem .....                                                                           | 3  |
| 3. Anket Bulguları .....                                                                  | 5  |
| 4. Hedefler .....                                                                         | 11 |
| 5. Öneriler.....                                                                          | 12 |
| 5.1. Yönetmel Hizmetler Alt Boyutuna Yönelik Öneriler.....                                | 12 |
| 5.2. Eğitim-Öğretim Hizmetleri Alt Boyutuna Yönelik Öneriler .....                        | 13 |
| 5.3. Fiziksel Olanaklar Alt Boyutuna Yönelik Öneriler .....                               | 14 |
| 5.4. Bilimsel, Sosyal, Sportif ve Kültürel Faaliyetler Alt Boyutuna Yönelik Öneriler..... | 15 |

## TABLÖLAR VE ŞEKİLLER DİZİNİ

|                                                                                                 |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Tablo-1: İdari Personel Memnuniyet Anketi .....                                                 | 3  |
| Tablo-2: İdari Personel Memnuniyet Anketi Katılım Oranları .....                                | 5  |
| Tablo-3: İdari Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları .....                                       | 5  |
| Tablo-4: İdari Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları En Düşük Ortalamaya Sahip İfadeler .....    | 6  |
| Tablo-5: İdari Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları En Yüksek Ortalamaya Sahip İfadeler .....   | 7  |
| Tablo-6: Birimlerin İdari Personel Memnuniyet Ortalamaları.....                                 | 7  |
| Tablo-7: Yıllar İtibariyle İdari Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları .....                     | 9  |
| Tablo-8: İdari Personel Memnuniyet Hedefleri.....                                               | 11 |
| Tablo-9: Yönetmel Hizmetler Alt Boyutuna Yönelik Öneriler .....                                 | 12 |
| Tablo-10: Eğitim-Öğretim Hizmetleri Alt Boyutuna Yönelik Öneriler.....                          | 13 |
| Tablo-11: Fiziki Olanaklar Alt Boyutuna Yönelik Öneriler.....                                   | 14 |
| Tablo-12: Bilimsel, Sosyal, Sportif ve Kültürel Faaliyetler Alt Boyutuna Yönelik Öneriler ..... | 15 |
| Şekil 1: Alt Ölçütler Göre İdari Personel Memnuniyet Anketi Ortalamaları.....                   | 8  |
| Şekil 2: Yıllara Göre İdari Personel Memnuniyet Ortalamaları.....                               | 9  |

## 1. GİRİŞ

Yozgat Bozok Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi Yönergesi kapsamında geri bildirim mekanizmalarından birisi olarak belirlenmiş olan personel memnuniyet anketleri, Üniversitemiz personellerine her yıl belirlenen takvim uyarınca düzenli olarak uygulanmaktadır. Bu rapor ile Üniversitemizdeki idari personellerin memnuniyet düzeylerinin belirlenmesi ve ulaşılan veriler ışığında yapılacak iyileştirme çalışmalarının planlanarak Üniversitemiz personellerinin memnuniyet düzeylerinin artırılması amaçlanmaktadır.

## 2. YÖNTEM

Her yıl düzenli olarak yapılan İdari Personel Memnuniyet Anketi, 2026 yılında da uygulanmıştır. Bu kapsamda Üniversitemiz bünyesinde gören yapan idari personellerin memnuniyet düzeylerinin ölçülmesi amacıyla 09.07.2026 tarihinde anket uygulaması personellere duyurulmuş ve 31.07.2026 tarihine kadar personel memnuniyet anketine katılım sağlanabilmesi amacıyla devam edilmiştir.

İdari personel memnuniyet anketinde yönetsel hizmetler, eğitim-öğretim hizmetleri, fiziksel olanaklar ile bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere ilişkin değerlendirmeler içeren 27 adet ifade beşli ölçek (1-5) kullanılarak sorulmuştur.

Üniversitemizde kullanılan idari personel memnuniyet anketine ait soru formları aşağıda yer almaktadır.

Tablo-1

İdari Personel Memnuniyet Anketi

| Soru No            | İdari Personel Memnuniyet Anketi                                                                                                 | Kesinlikle katılıyorum (5) | Katılıyorum (4) | Kararsızım (3) | Katılmıyorum (2) | Kesinlikle katılmıyorum (1) |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------|----------------|------------------|-----------------------------|
| YÖNETSEL HİZMETLER |                                                                                                                                  |                            |                 |                |                  |                             |
| 1                  | Birimdeki yöneticilerimizin idari personelin sorunlarını önemseydiğini düşünüyorum.                                              |                            |                 |                |                  |                             |
| 2                  | İhtiyaç duyduğumda birimdeki yöneticilere rahatlıkla ulaşabilirim.                                                               |                            |                 |                |                  |                             |
| 3                  | İdari personelin şikâyetleri yönetim tarafından dikkate alınmaktadır.                                                            |                            |                 |                |                  |                             |
| 4                  | Görev tanımlarında belirtilen iş ve işlemlerin sorunsuz bir şekilde yönetildiğini düşünüyorum.                                   |                            |                 |                |                  |                             |
| 5                  | İdari personele ait bilgiler (unvan, eğitim, kurs, rapor vb.) otomasyona zamanında ve doğru bir şekilde işlendiğini düşünüyorum. |                            |                 |                |                  |                             |
| 6                  | İdari personele yönelik bilgilendirme, duyurular vb. uygulamaların zamanında ve etkili yapıldığını düşünüyorum.                  |                            |                 |                |                  |                             |
| 7                  | Görevlerin yetkinliklere göre şeffaf ve adaletli bir şekilde dağıtıldığını düşünüyorum.                                          |                            |                 |                |                  |                             |
| 8                  | Yöneticilerimizin idari personelin yaptığı çalışmaları ve başarıları takdir ettiğini düşünüyorum.                                |                            |                 |                |                  |                             |

|                                                         |                                                                                                                                    |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| 9                                                       | İdari personel sayısına yönelik yönetsel süreçlerin yeterli olduğunu düşünüyorum.                                                  |  |  |  |  |  |
| <b>EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ</b>                        |                                                                                                                                    |  |  |  |  |  |
| 10                                                      | Verilen hizmet içi eğitimlerin yeterli ve güncel olduğu düşünüyorum.                                                               |  |  |  |  |  |
| 11                                                      | İdari personelin eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik yeterli zamanının olduğunu düşünüyorum.                                     |  |  |  |  |  |
| 12                                                      | İdari personel sayısının yeterli olduğu düşünüyorum.                                                                               |  |  |  |  |  |
| 13                                                      | Mesleki/bireysel gelişimi destekleyecek eğitim ve etkinlikler sunulduğunu düşünüyorum.                                             |  |  |  |  |  |
| 14                                                      | Eğitim-Öğretim hizmetlerine yönelik paydaş katılımının yeterli olduğunu düşünüyorum.                                               |  |  |  |  |  |
| 15                                                      | Oryantasyon eğitimlerinde verilen bilgilendirmelerin kapsayıcı olduğunu düşünüyorum.                                               |  |  |  |  |  |
| <b>FİZİKSEL OLANAKLAR</b>                               |                                                                                                                                    |  |  |  |  |  |
| 16                                                      | Kullanılan ofis imkânlarının (ışık, ısı, m <sup>2</sup> vb.) yeterli olduğunu düşünüyorum.                                         |  |  |  |  |  |
| 17                                                      | Kullanılan ofis materyallerinin (masa, bilgisayar, yazıcı vb.) yeterli olduğunu düşünüyorum.                                       |  |  |  |  |  |
| 18                                                      | Yemek hizmeti sunan yemekhane, kantin vb. fiziki ortamların yeterli olduğunu düşünüyorum.                                          |  |  |  |  |  |
| 19                                                      | Üniversitenin sunmuş olduğu sosyal – kültürel ve sportif etkinliklerin gerçekleştirildiği tesislerin yeterli olduğunu düşünüyorum. |  |  |  |  |  |
| 20                                                      | Üniversitenin sunmuş olduğu öğrenme kaynaklarının yeterli olduğunu düşünüyorum.                                                    |  |  |  |  |  |
| 21                                                      | Üniversitenin sunmuş olduğu teknolojik alt yapının (internet, bilgisayar kullanım noktaları vb.) yeterli olduğunu düşünüyorum.     |  |  |  |  |  |
| 22                                                      | Kullanılan ofis ortamlarının temizliğinin yeterli olduğunu düşünüyorum.                                                            |  |  |  |  |  |
| <b>BİLİMSEL, SOSYAL, SPORİF VE KÜLTÜREL FAALİYETLER</b> |                                                                                                                                    |  |  |  |  |  |
| 23                                                      | Üniversitede gerçekleştirilen konser, tiyatro, sergi gibi sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerin yeterli olduğunu düşünüyorum. |  |  |  |  |  |
| 24                                                      | Üniversitede gerçekleştirilen sportif etkinliklerin yeterli olduğunu düşünüyorum.                                                  |  |  |  |  |  |
| 25                                                      | Üniversitedeki öğrenci topluluklarının yeterli olduğunu düşünüyorum.                                                               |  |  |  |  |  |
| 26                                                      | Üniversitede gerçekleştirilen kongre, sempozyum, panel gibi faaliyetlerin yeterli olduğunu düşünüyorum.                            |  |  |  |  |  |

|    |                                                                                                                                  |  |  |  |  |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| 27 | Üniversitede gerçekleştirilen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin zamanında duyurulduğunu düşünüyorum. |  |  |  |  |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|

2026 yılı idari personel memnuniyet anketi Stratejik Yönetim ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından analiz edilmiştir. 09.07.2026 – 31.07.2026 tarihleri arasında yapılan İdari Personel Memnuniyet Anketine 175 idari personel katılmıştır. Anketlere katılım oranları Tablo-2’de sunulmuştur.

**Tablo-2**

*İdari Personel Memnuniyet Anketi Katılım Oranları*

| Anket                         | 2023   | 2024   | 2025/1 | 2025/2 |        |
|-------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Toplam İdari Personel Sayısı  | 746    | 774    | 656    | 787    | 800    |
| Ankete Katılan İdari Personel | 161    | 90     | 219    | 223    | 175    |
| Anket Katılım Oranı           | %21,58 | %11,63 | %33,38 | %28,34 | %21,88 |

### 3. ANKET BULGULARI

İdari personel memnuniyet anketine ilişkin tanımlayıcı istatistikler Tablo-3’te sunulmuştur.

**Tablo-3**

*İdari Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları*

| Kod | İfade                                                                                                                            | Ortalama | S. Sapma |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|
| Y01 | Birimdeki yöneticilerimizin idari personelin sorunlarını önemseydiğini düşünüyorum.                                              | 3,94     | 1,1779   |
| Y02 | İhtiyaç duyduğumda birimdeki yöneticilere rahatlıkla ulaşabilirim.                                                               | 4,31     | 0,9214   |
| Y03 | İdari personelin şikâyetleri yönetim tarafından dikkate alınmaktadır.                                                            | 3,95     | 1,1560   |
| Y04 | Görev tanımlarında belirtilen iş ve işlemlerin sorunsuz bir şekilde yönetildiğini düşünüyorum.                                   | 3,83     | 1,1667   |
| Y05 | İdari personele ait bilgiler (unvan, eğitim, kurs, rapor vb.) otomasyona zamanında ve doğru bir şekilde işlendiğini düşünüyorum. | 4,11     | 0,9581   |
| Y06 | İdari personele yönelik bilgilendirme, duyurular vb. uygulamaların zamanında ve etkili yapıldığını düşünüyorum.                  | 4,19     | 0,9058   |
| Y07 | Görevlerin yetkinliklere göre şeffaf ve adaletli bir şekilde dağıtıldığını düşünüyorum.                                          | 3,71     | 1,1883   |
| Y08 | Yöneticilerimizin idari personelin yaptığı çalışmaları ve başarıları takdir ettiğini düşünüyorum.                                | 3,80     | 1,2457   |
| Y09 | İdari personel sayısına yönelik yönetsel süreçlerin yeterli olduğunu düşünüyorum.                                                | 3,55     | 1,2253   |
| E01 | Verilen hizmet içi eğitimlerin yeterli ve güncel olduğu düşünüyorum.                                                             | 3,95     | 0,9273   |
| E02 | İdari personelin eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik yeterli zamanının olduğunu düşünüyorum.                                   | 3,77     | 1,0543   |
| E03 | İdari personel sayısının yeterli olduğu düşünüyorum.                                                                             | 3,03     | 1,3300   |
| E04 | Mesleki/bireysel gelişimi destekleyecek eğitim ve etkinlikler sunulduğunu düşünüyorum.                                           | 3,65     | 1,0387   |

|                       |                                                                                                                                    |             |        |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|
| E05                   | Eğitim-Öğretim hizmetlerine yönelik paydaş katılımının yeterli olduğunu düşünüyorum.                                               | 3,82        | 0,9227 |
| E06                   | Oryantasyon eğitimlerinde verilen bilgilendirmelerin kapsayıcı olduğunu düşünüyorum.                                               | 3,86        | 1,0098 |
| F01                   | Kullanılan ofis imkânlarının (ışık, ısı, m <sup>2</sup> vb.) yeterli olduğunu düşünüyorum.                                         | 3,88        | 1,1205 |
| F02                   | Kullanılan ofis materyallerinin (masa, bilgisayar, yazıcı vb.) yeterli olduğunu düşünüyorum.                                       | 3,73        | 1,1802 |
| F03                   | Yemek hizmeti sunan yemekhane, kantin vb. fiziki ortamların yeterli olduğunu düşünüyorum.                                          | 3,51        | 1,1884 |
| F04                   | Üniversitenin sunmuş olduğu sosyal – kültürel ve sportif etkinliklerin gerçekleştirildiği tesislerin yeterli olduğunu düşünüyorum. | 3,42        | 1,1758 |
| F05                   | Üniversitenin sunmuş olduğu öğrenme kaynaklarının yeterli olduğunu düşünüyorum.                                                    | 3,81        | 0,9511 |
| F06                   | Üniversitenin sunmuş olduğu teknolojik alt yapının (internet, bilgisayar kullanım noktaları vb.) yeterli olduğunu düşünüyorum.     | 3,74        | 1,0931 |
| F07                   | Kullanılan ofis ortamlarının temizliğinin yeterli olduğunu düşünüyorum.                                                            | 3,69        | 1,1786 |
| B01                   | Üniversitede gerçekleştirilen konser, tiyatro, sergi gibi sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerin yeterli olduğunu düşünüyorum. | 3,57        | 1,1064 |
| B02                   | Üniversitede gerçekleştirilen sportif etkinliklerin yeterli olduğunu düşünüyorum.                                                  | 3,50        | 1,0874 |
| B03                   | Üniversitedeki öğrenci topluluklarının yeterli olduğunu düşünüyorum.                                                               | 3,75        | 0,9174 |
| B04                   | Üniversitede gerçekleştirilen kongre, sempozyum, panel gibi faaliyetlerin yeterli olduğunu düşünüyorum.                            | 3,74        | 1,0379 |
| B05                   | Üniversitede gerçekleştirilen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin zamanında duyurulduğunu düşünüyorum.   | 3,98        | 0,8301 |
| <b>GENEL ORTALAMA</b> |                                                                                                                                    | <b>3,77</b> |        |

2026 yılı İdari Personel Memnuniyet Anketinde en düşük ve en yüksek memnuniyet düzeyine sahip üç ifade aşağıda belirtilmiştir.

**Tablo-4**

*İdari Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları En Düşük Ortalamaya Sahip İfadeler*

| Kod | İfade                                                                                                                              | Ortalama |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| E03 | İdari personel sayısının yeterli olduğu düşünüyorum.                                                                               | 3,03     |
| F04 | Üniversitenin sunmuş olduğu sosyal – kültürel ve sportif etkinliklerin gerçekleştirildiği tesislerin yeterli olduğunu düşünüyorum. | 3,42     |
| B02 | Üniversitede gerçekleştirilen sportif etkinliklerin yeterli olduğunu düşünüyorum.                                                  | 3,50     |

**Tablo-5**

*İdari Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları En Yüksek Ortalamaya Sahip İfadeler*

| Kod | İfade                                                                                                                            | Ortalama |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Y02 | İhtiyaç duyduğumda birimdeki yöneticilere rahatlıkla ulaşabilirim.                                                               | 4,31     |
| Y06 | İdari personele yönelik bilgilendirme, duyurular vb. uygulamaların zamanında ve etkili yapıldığını düşünüyorum.                  | 4,19     |
| Y05 | İdari personele ait bilgiler (unvan, eğitim, kurs, rapor vb.) otomasyona zamanında ve doğru bir şekilde işlendiğini düşünüyorum. | 4,11     |

2026 yılı İdari Personel Memnuniyet Anketinin birim bazlı memnuniyet ortalamaları Tablo-4'te gösterilmiştir.

**Tablo-6**

*Birimlerin İdari Personel Memnuniyet Ortalamaları*

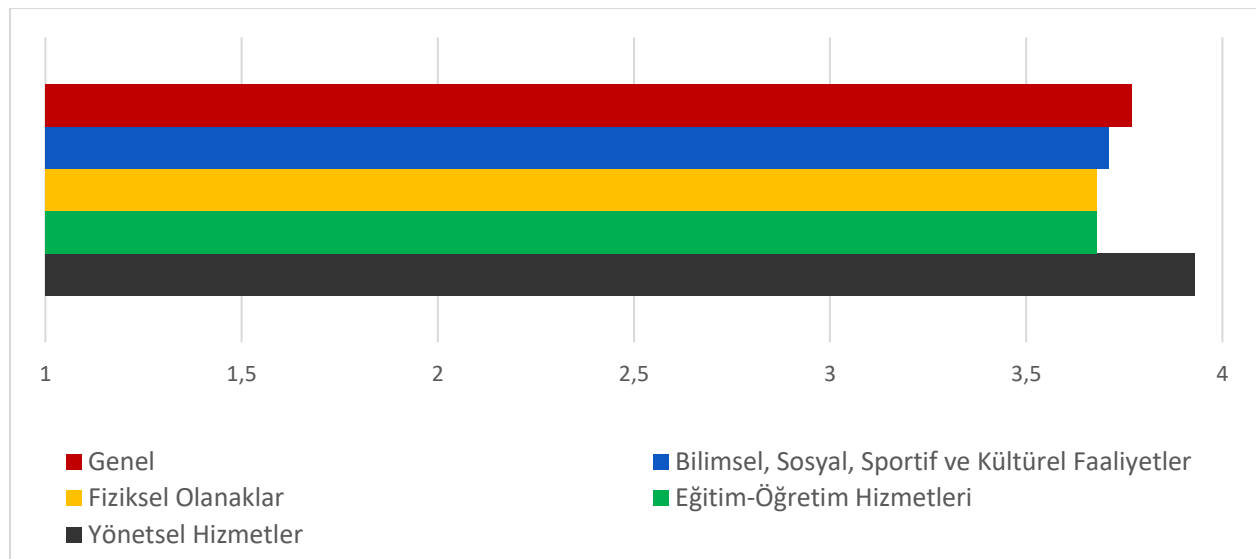
| Akademik/İdari Birim                        | Genel | Yönetmel Hizmetler | Eğitim- Öğretim Hizmetleri | Fiziksel Olanaklar | Bilimsel, Sosyal, Sportif ve Kültürel Faaliyetler |
|---------------------------------------------|-------|--------------------|----------------------------|--------------------|---------------------------------------------------|
| Ağız ve Diş Sağlığı Uyg. ve Araş. Mer.      | 4,81  | 5,00               | 4,83                       | 4,43               | 5,00                                              |
| Akdağmadeni MYO                             | 3,44  | 3,33               | 3,24                       | 3,79               | 3,38                                              |
| Bilgi İşlem Daire Başkanlığı                | 3,67  | 3,33               | 4,00                       | 4,00               | 3,40                                              |
| Boğazlıyan MYO                              | 4,02  | 3,96               | 4,33                       | 4,00               | 3,80                                              |
| Çekerek Fuat Oktay SHMYO                    | 4,22  | 4,33               | 4,38                       | 4,16               | 3,91                                              |
| Deneysel Araştırmalar Uyg. ve Araş. Mer.    | 4,30  | 5,00               | 4,00                       | 3,79               | 4,10                                              |
| Diğer                                       | 3,50  | 3,42               | 3,57                       | 3,34               | 3,76                                              |
| Diş Hekimliği Fakültesi                     | 3,21  | 3,28               | 3,36                       | 3,02               | 3,17                                              |
| Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü             | 3,70  | 4,00               | 3,33                       | 3,43               | 4,00                                              |
| Eğitim Fakültesi                            | 3,32  | 3,64               | 2,75                       | 3,29               | 3,50                                              |
| Fen Edebiyat Fakültesi                      | 4,02  | 4,48               | 3,94                       | 3,62               | 3,84                                              |
| Hukuk Fakültesi                             | 3,41  | 4,17               | 3,25                       | 2,93               | 2,90                                              |
| Hukuk Müşavirliği                           | 3,43  | 3,81               | 3,22                       | 3,24               | 3,27                                              |
| İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı        | 3,15  | 3,00               | 3,33                       | 3,29               | 3,00                                              |
| İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi        | 3,30  | 3,89               | 3,00                       | 3,21               | 2,70                                              |
| İlahiyat Fakültesi                          | 3,96  | 4,08               | 3,78                       | 3,95               | 3,99                                              |
| İletişim Fakültesi                          | 2,89  | 3,33               | 3,50                       | 1,57               | 3,20                                              |
| Kenevir Araştırmaları Enstitüsü             | 4,04  | 4,22               | 3,33                       | 4,57               | 3,80                                              |
| Kurumsal İletişim ve Protokol Müdürlüğü     | 3,00  | 3,11               | 3,00                       | 3,14               | 2,60                                              |
| Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı | 3,74  | 4,11               | 3,67                       | 3,86               | 3,00                                              |
| Lisansüstü Eğitim Enstitüsü                 | 3,81  | 5,00               | 4,00                       | 2,71               | 3,00                                              |

|                                             |             |             |             |             |             |
|---------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Mühendislik-Mimarlık Fakültesi              | 4,06        | 4,33        | 3,67        | 4,11        | 4,00        |
| Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı             | 3,02        | 2,89        | 3,07        | 3,06        | 3,16        |
| Personel Daire Başkanlığı                   | 3,83        | 4,10        | 3,88        | 3,80        | 3,35        |
| Proje Koordinasyon Uyg. ve Araş. Mer.       | 3,59        | 3,56        | 3,83        | 3,57        | 3,40        |
| Sağlık Bilimleri Fakültesi                  | 3,17        | 3,39        | 3,83        | 2,07        | 3,50        |
| Sağlık Hizmetleri MYO                       | 4,18        | 4,47        | 4,02        | 3,98        | 4,13        |
| Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı      | 3,89        | 3,78        | 3,67        | 4,00        | 4,20        |
| Sarıkaya Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Y.O. | 3,22        | 3,20        | 3,19        | 3,14        | 3,40        |
| Sorgun MYO                                  | 4,27        | 4,44        | 4,39        | 4,01        | 4,18        |
| Spor Bilimleri Fakültesi                    | 3,41        | 3,36        | 3,37        | 3,31        | 3,72        |
| Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı        | 4,12        | 4,03        | 3,93        | 4,24        | 4,31        |
| Stratejik Yönetim ve Kalite Koordinatörlüğü | 3,63        | 3,56        | 3,33        | 3,71        | 4,00        |
| Şefaati MYO                                 | 3,47        | 3,54        | 3,33        | 3,67        | 3,23        |
| Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi      | 4,07        | 4,33        | 4,17        | 3,71        | 4,00        |
| Tıp Fakültesi                               | 3,82        | 4,06        | 3,61        | 3,84        | 3,62        |
| Turizm Fakültesi                            | 3,74        | 3,56        | 3,50        | 4,00        | 4,00        |
| Veteriner Fakültesi                         | 4,17        | 4,63        | 3,79        | 3,94        | 4,14        |
| Yabancı Diller Yüksekokulu                  | 4,48        | 4,56        | 4,28        | 4,57        | 4,47        |
| Yerköy MYO                                  | 3,74        | 3,22        | 4,00        | 4,00        | 4,00        |
| Yozgat MYO                                  | 2,89        | 3,06        | 2,75        | 2,86        | 2,80        |
| Ziraat Fakültesi                            | 3,77        | 4,04        | 3,61        | 3,50        | 3,83        |
| <b>Genel Toplam</b>                         | <b>3,77</b> | <b>3,93</b> | <b>3,68</b> | <b>3,68</b> | <b>3,71</b> |

İdari Personel Memnuniyet anketinin alt ölçütlere göre hesaplanan memnuniyet ortalamaları Şekil-1'de sunulmuştur.

### Şekil 1

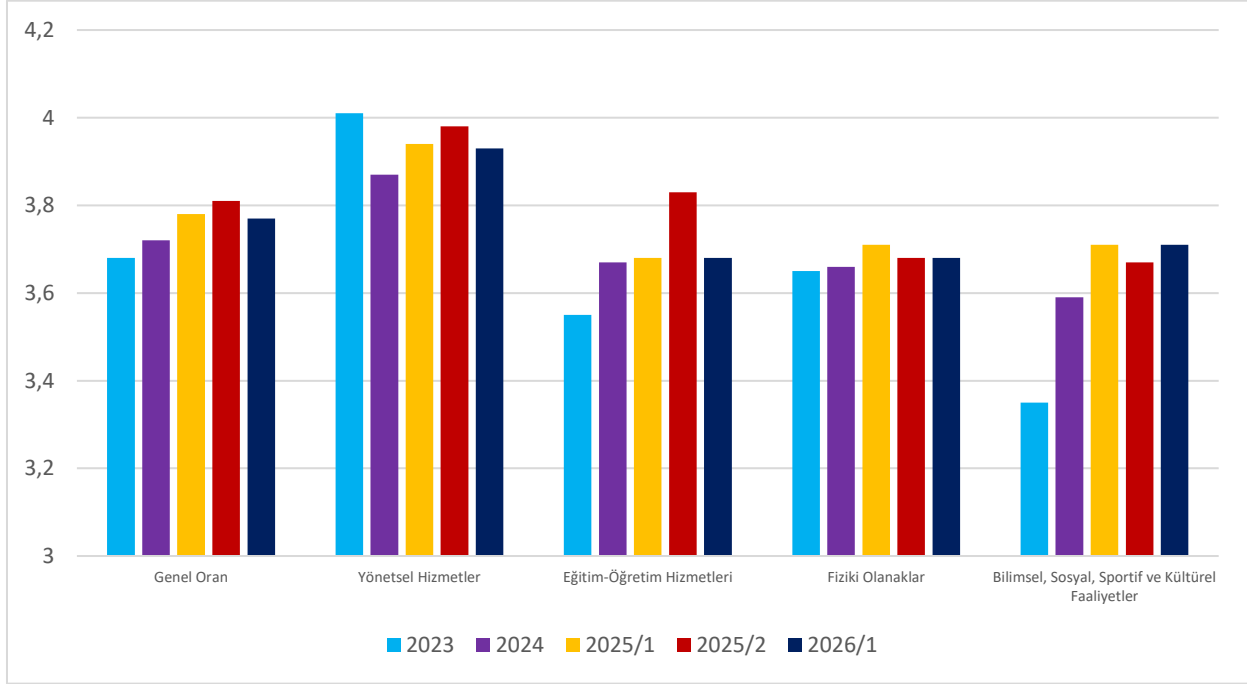
Alt Ölçütler Göre İdari Personel Memnuniyet Anketi Ortalamaları



Yıllar itibariyle İdari Personel Memnuniyet Anketinin alt ölçüt ortalamaları ve genel ortalaması aşağıda sunulmuştur.

## Şekil 2

Yıllara Göre İdari Personel Memnuniyet Ortalamaları



Yıllar itibariyle İdari Personel Memnuniyet Anketinde yer alan ifadelerin ortalamaları ve genel ortalama aşağıda sunulmuştur.

## Tablo-7

Yıllar İtibariyle İdari Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları

| Kod | İfade                                                                                                                            | 2024 | 2025/1 | 2025/2 | 2026/2 |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|--------|--------|
| Y01 | Birimdeki yöneticilerimizin idari personelin sorunlarını önemseydiğini düşünüyorum.                                              | 3,84 | 3,93   | 3,92   | 3,94   |
| Y02 | İhtiyaç duyduğumda birimdeki yöneticilere rahatlıkla ulaşabilirim.                                                               | 4,41 | 4,37   | 4,31   | 4,31   |
| Y03 | İdari personelin şikâyetleri yönetim tarafından dikkate alınmaktadır.                                                            | 3,70 | 3,94   | 3,93   | 3,95   |
| Y04 | Görev tanımlarında belirtilen iş ve işlemlerin sorunsuz bir şekilde yönetildiğini düşünüyorum.                                   | 3,74 | 3,84   | 3,87   | 3,83   |
| Y05 | İdari personele ait bilgiler (unvan, eğitim, kurs, rapor vb.) otomasyona zamanında ve doğru bir şekilde işlendiğini düşünüyorum. | 4,13 | 4,18   | 4,20   | 4,11   |
| Y06 | İdari personele yönelik bilgilendirme, duyurular vb. uygulamaların zamanında ve etkili yapıldığını düşünüyorum.                  | 4,18 | 4,25   | 4,21   | 4,19   |
| Y07 | Görevlerin yetkinliklere göre şeffaf ve adaletli bir şekilde dağıtıldığını düşünüyorum.                                          | 3,67 | 3,74   | 3,78   | 3,71   |

|                       |                                                                                                                                    |             |             |             |             |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Y08                   | Yöneticilerimizin idari personelin yaptığı çalışmaları ve başarıları takdir ettiğini düşünüyorum.                                  | 3,58        | 3,74        | 3,87        | 3,80        |
| Y09                   | İdari personel sayısına yönelik yönetsel süreçlerin yeterli olduğunu düşünüyorum.                                                  | 3,56        | 3,52        | 3,72        | 3,55        |
| E01                   | Verilen hizmet içi eğitimlerin yeterli ve güncel olduğu düşünüyorum.                                                               | 3,97        | 4,02        | 4,05        | 3,95        |
| E02                   | İdari personelin eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik yeterli zamanının olduğunu düşünüyorum.                                     | 3,80        | 3,74        | 3,89        | 3,77        |
| E03                   | İdari personel sayısının yeterli olduğu düşünüyorum.                                                                               | 3,26        | 2,89        | 3,39        | 3,03        |
| E04                   | Mesleki/bireysel gelişimimi destekleyecek eğitim ve etkinlikler sunulduğunu düşünüyorum.                                           | 3,43        | 3,67        | 3,75        | 3,65        |
| E05                   | Eğitim-Öğretim hizmetlerine yönelik paydaş katılımının yeterli olduğunu düşünüyorum.                                               | 3,73        | 3,81        | 3,89        | 3,82        |
| E06                   | Oryantasyon eğitimlerinde verilen bilgilendirmelerin kapsayıcı olduğunu düşünüyorum.                                               | 3,81        | 3,93        | 3,98        | 3,86        |
| F01                   | Kullanılan ofis imkânlarının (ışık, ısı, m <sup>2</sup> vb.) yeterli olduğunu düşünüyorum.                                         | 3,86        | 3,91        | 3,82        | 3,88        |
| F02                   | Kullanılan ofis materyallerinin (masa, bilgisayar, yazıcı vb.) yeterli olduğunu düşünüyorum.                                       | 3,81        | 3,82        | 3,66        | 3,73        |
| F03                   | Yemek hizmeti sunan yemekhane, kantin vb. fiziki ortamların yeterli olduğunu düşünüyorum.                                          | 3,59        | 3,62        | 3,62        | 3,51        |
| F04                   | Üniversitenin sunmuş olduğu sosyal – kültürel ve sportif etkinliklerin gerçekleştirildiği tesislerin yeterli olduğunu düşünüyorum. | 3,24        | 3,34        | 3,48        | 3,42        |
| F05                   | Üniversitenin sunmuş olduğu öğrenme kaynaklarının yeterli olduğunu düşünüyorum.                                                    | 3,69        | 3,75        | 3,72        | 3,81        |
| F06                   | Üniversitenin sunmuş olduğu teknolojik alt yapının (internet, bilgisayar kullanım noktaları vb.) yeterli olduğunu düşünüyorum.     | 3,74        | 3,75        | 3,72        | 3,74        |
| F07                   | Kullanılan ofis ortamlarının temizliğinin yeterli olduğunu düşünüyorum.                                                            | 3,71        | 3,78        | 3,76        | 3,69        |
| B01                   | Üniversitede gerçekleştirilen konser, tiyatro, sergi gibi sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerin yeterli olduğunu düşünüyorum. | 3,33        | 3,54        | 3,49        | 3,57        |
| B02                   | Üniversitede gerçekleştirilen sportif etkinliklerin yeterli olduğunu düşünüyorum.                                                  | 3,36        | 3,61        | 3,53        | 3,50        |
| B03                   | Üniversitedeki öğrenci topluluklarının yeterli olduğunu düşünüyorum.                                                               | 3,61        | 3,73        | 3,78        | 3,75        |
| B04                   | Üniversitede gerçekleştirilen kongre, sempozyum, panel gibi faaliyetlerin yeterli olduğunu düşünüyorum.                            | 3,72        | 3,74        | 3,69        | 3,74        |
| B05                   | Üniversitede gerçekleştirilen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin zamanında duyurulduğunu düşünüyorum.   | 3,94        | 3,91        | 3,84        | 3,98        |
| <b>GENEL ORTALAMA</b> |                                                                                                                                    | <b>3,72</b> | <b>3,78</b> | <b>3,81</b> | <b>3,77</b> |

Üniversitemizin idari personel memnuniyet anketi sonuçları, genel memnuniyet ortalamasının 2024 yılında 3,72’den 2025/1 döneminde 3,78’e ve 2025/2 döneminde 3,81’e yükseldiğini; 2026/2 döneminde ise sınırlı bir düşüşle 3,77’ye gerilediğini göstermektedir. Buna rağmen son dönem ortalaması, 2024 yılına kıyasla 0,05 puan daha yüksek düzeydedir. 2026/2 döneminde en yüksek memnuniyet, yöneticilere kolaylıkla ulaşılabilmesine ilişkin Y02 kodlu ifade 4,31 olarak gerçekleşmiştir. Buna karşılık idari personel sayısının yeterliliğine ilişkin E03 kodlu ifade 3,03 ile en düşük ortalamaya sahip olmuş ve önceki döneme göre 0,36 puan gerilemiştir. Benzer şekilde personel sayısına yönelik yönetsel süreçler, hizmet içi eğitimler, personelin eğitim-öğretim faaliyetlerine ayırabildiği zaman, mesleki gelişim olanakları, oryantasyon eğitimleri ve yemek hizmeti sunulan fiziki ortamlar gibi alanlarda da önceki döneme göre düşüşler gözlenmiştir. Fiziksel olanaklar alt ölçütü genel olarak yatay bir görünüm sergilerken öğrenme kaynaklarına ilişkin memnuniyet 3,81’e yükselmiştir. Bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerde ise sosyal ve sanatsal etkinlikler ile faaliyetlerin zamanında duyurulmasına ilişkin memnuniyet artmış; sportif etkinliklere ilişkin memnuniyet sınırlı ölçüde azalmıştır. Genel olarak bulgular, idari personel memnuniyetinin orta-üst düzeyde ve önceki yıllara kıyasla olumlu bir seviyede olduğunu; ancak 2026/2 dönemindeki gerileme nedeniyle özellikle personel yeterliliği, görev ve iş yükü dağılımı, mesleki gelişim olanakları ve çalışanların fiziki koşullarına yönelik iyileştirmelerin önceliklendirilmesi gerektiğini göstermektedir.

#### 4. HEDEFLER

Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Planında yer alan “Üniversite insan kaynaklarının niteliksel yetkinlikleri ve memnuniyet düzeyleri artırılacaktır” hedefi doğrultusunda idari personel memnuniyet düzeyi takip edilmektedir.

**Tablo-8**

*İdari Personel Memnuniyet Hedefleri*

| Dönem          | Stratejik Plan Hedefi (%) | Gerçekleşen Memnuniyet Oranı (%) | Fark   |
|----------------|---------------------------|----------------------------------|--------|
| 2023 Yıl Sonu  | 66                        | 73,56                            | + 7,56 |
| 2024 Yıl Sonu  | 69                        | 74,40                            | + 5,40 |
| 2025 Ara Dönem | 72                        | 75,61                            | + 3,61 |
| 2025 Yıl Sonu  | 72                        | 76,20                            | + 4,20 |
| 2026 Ara Dönem | 75                        | 75,40                            | + 0,40 |

2026 yılı idari personel memnuniyet oranı stratejik plan hedefinin üstünde gerçekleşmiştir.

## 5. ÖNERİLER

2026 yılı idari personel memnuniyet anketi sonucunda aşağıdaki önerilere ulaşılmıştır.

### 5.1. Yönetmelik Hizmetler Alt Boyutuna Yönelik Öneriler

2026 yılı İdari Personel Memnuniyet Anketinin yönetmelik hizmetler alt boyutuna ilişkin önerileri aşağıda yer alan tabloda sunulmuştur.

**Tablo-9**

*Yönetmelik Hizmetler Alt Boyutuna Yönelik Öneriler*

| İfade                                                                                                                       | Öneriler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Y09 [Ort: 3,55]</b><br>İdari personel sayısına yönelik yönetmelik süreçlerin yeterli olduğunu düşünüyorum.               | Birimlerin personel ihtiyacı; iş yükü, hizmet verilen kişi sayısı, görev çeşitliliği ve çalışma yoğunluğu dikkate alınarak analiz edilmelidir. Personel ihtiyacı yüksek birimlere kadro tahsisinde öncelik verilmesi; kısa vadede ise birimler arası geçici görevlendirme ve dengeli personel dağılımı imkânlarının değerlendirilmesi önerilmektedir. |
| <b>Y07 [Ort: 3,71]</b><br>Görevlerin yetkinliklere göre şeffaf ve adaletli bir şekilde dağıtıldığını düşünüyorum.           | Görev dağılımları personelin eğitimi, deneyimi, yetkinliği ve mevcut iş yükü dikkate alınarak yapılmalıdır. Görev ve sorumluluklar personele yazılı olarak bildirilmeli; iş yükü dağılımı belirli aralıklarla gözden geçirilerek adaletsizlik algısına neden olan uygulamalar iyileştirilmelidir.                                                     |
| <b>Y08 [Ort: 3,80]</b><br>Yöneticilerimizin idari personelin yaptığı çalışmaları ve başarıları takdir ettiğini düşünüyorum. | İdari personelin başarılı çalışmalarının görünür kılınmasını sağlayacak kurumsal takdir ve tanıma mekanizmaları geliştirilmelidir. Başarı belgesi, teşekkür yazısı, birim toplantılarında takdir ve kurumsal iletişim kanallarında iyi uygulamaların paylaşılması gibi yöntemlerden yararlanılabilir.                                                 |
| <b>Y04 [Ort: 3,83]</b><br>Görev tanımlarında belirtilen iş ve işlemlerin sorunsuz bir şekilde yönetildiğini düşünüyorum.    | Birimlerin iş akışları ve görev tanımları gözden geçirilmeli; görev çakışmaları, yetki belirsizlikleri ve gereksiz işlem adımları belirlenmelidir. Güncellenen görev tanımları personele duyurulmalı, süreçlerin standart biçimde yürütülmesi için iş akış şemaları hazırlanmalıdır.                                                                  |
| <b>Y01 [Ort: 3,94]</b><br>Birimdeki yöneticilerimizin idari personelin sorunlarını önemseydiğini düşünüyorum.               | Yöneticiler ile idari personel arasında düzenli değerlendirme ve geri bildirim toplantıları yapılmalıdır. Personelin sorunlarını iletebileceği açık, erişilebilir ve güvenilir iletişim kanalları oluşturulmalı; bildirilen sorunlara ilişkin yapılan işlemler personele açıklanmalıdır.                                                              |

## 5.2. Eğitim-Öğretim Hizmetleri Alt Boyutuna Yönelik Öneriler

2026 yılı İdari Personel Memnuniyet Anketinin eğitim-öğretim hizmetleri alt boyutuna ilişkin önerileri aşağıda yer alan tabloda sunulmuştur.

**Tablo-10**

### *Eğitim-Öğretim Hizmetleri Alt Boyutuna Yönelik Öneriler*

| İfade                                                                                                                    | Öneriler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>E-03 [Ort: 3,03]</b><br>İdari personel sayısının yeterli olduğu düşünüyorum.                                          | İdari personel ihtiyacı birimlerin iş yükü, görev alanı, işlem hacmi ve hizmet sunduğu paydaş sayısı dikkate alınarak belirlenmelidir. Personel yetersizliği bulunan birimlere atama veya görevlendirme yapılması, iş yoğunluğunu azaltacak dijital uygulamaların yaygınlaştırılması ve rutin işlemlerin sadeleştirilmesi önerilmektedir. |
| <b>E04 [Ort: 3,65]</b><br>Mesleki/bireysel gelişimimi destekleyecek eğitim ve etkinlikler sunulduğunu düşünüyorum.       | Personelin eğitim ihtiyaçları anket, görüşme ve performans değerlendirmeleri aracılığıyla belirlenmelidir. Dijital yeterlilik, mevzuat, resmî yazışma, iletişim, yabancı dil, ofis programları, stres ve zaman yönetimi gibi alanlarda düzenli gelişim programları hazırlanmalıdır.                                                       |
| <b>E02 [Ort: 3,77]</b><br>İdari personelin eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik yeterli zamanının olduğunu düşünüyorum. | Personelin iş yükü ve görev dağılımı gözden geçirilerek eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin görevlerine yeterli zaman ayırması sağlanmalıdır. Yoğun dönemlerde ek personel desteği verilmesi, işlem takvimlerinin önceden duyurulması ve tekrarlayan süreçlerin dijitalleştirilmesi önerilmektedir.                                        |
| <b>E05 [Ort: 3,82]</b><br>Eğitim-öğretim hizmetlerine yönelik paydaş katılımının yeterli olduğunu düşünüyorum.           | Eğitim-öğretim süreçlerinin planlanması ve değerlendirilmesinde idari personelin görüşleri alınmalıdır. Komisyonlara ve değerlendirme toplantılarına ilgili idari birimlerin temsilcileri dâhil edilmeli; alınan görüşlerin kararlara nasıl yansıdığı konusunda geri bildirim verilmelidir.                                               |
| <b>E06 [Ort: 3,86]</b><br>Oryantasyon eğitimlerinde verilen bilgilendirmelerin kapsayıcı olduğunu düşünüyorum.           | Oryantasyon programlarının içeriği görev tanımları, iş akışları, kullanılan bilgi sistemleri, kurumsal mevzuat, iletişim kanalları ve çalışan haklarını kapsayacak biçimde güncellenmelidir. Eğitimler uygulamalı olarak gerçekleştirilmeli ve göreve başladıktan sonra tamamlayıcı eğitimlerle desteklenmelidir.                         |

### 5.3. Fiziksel Olanaklar Alt Boyutuna Yönelik Öneriler

2026 yılı İdari Personel Memnuniyet Anketinin fiziki olanaklar alt boyutuna ilişkin önerileri aşağıda yer alan tabloda sunulmuştur.

**Tablo-11**

*Fiziki Olanaklar Alt Boyutuna Yönelik Öneriler*

| İfade                                                                                                                                                        | Öneriler                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>F04 [Ort: 3,42]</b><br>Üniversitenin sunmuş olduğu sosyal – kültürel ve sportif etkinliklerin gerçekleştirildiği tesislerin yeterli olduğunu düşünüyorum. | Sosyal alanlar, spor tesisleri, dinlenme alanları ve etkinlik salonlarının kapasite, erişilebilirlik ve kullanım koşulları incelenmelidir. Mevcut tesislerin bakım ve iyileştirme ihtiyaçları giderilmeli; idari personelin bu alanlardan yararlanabileceği gün ve saatler artırılmalıdır.                 |
| <b>F03 [Ort: 3,51]</b><br>Yemek hizmeti sunan yemekhane, kantin vb. fiziki ortamların yeterli olduğunu düşünüyorum.                                          | Yemekhane ve kantinler kapasite, temizlik, havalandırma, oturma alanı, hizmet hızı, erişilebilirlik ve ürün çeşitliliği açısından değerlendirilmelidir. Yoğun saatlerde oluşan yığılmanın azaltılması için hizmet kapasitesi artırılmalı; fiyat, kalite ve hijyen denetimleri düzenli olarak yapılmalıdır. |
| <b>F07 [Ort: 3,69]</b><br>Kullanılan ofis ortamlarının temizliğinin yeterli olduğunu düşünüyorum.                                                            | Temizlik personeli ve temizlik sıklığı, binaların büyüklüğü ve kullanım yoğunluğuna göre planlanmalıdır. Temizlik faaliyetleri kontrol listeleriyle izlenmeli; personelin eksiklikleri kolaylıkla bildirebileceği bir geri bildirim sistemi oluşturulmalıdır.                                              |
| <b>F02 [Ort: 3,73]</b><br>Kullanılan ofis materyallerinin yeterli olduğunu düşünüyorum.                                                                      | Birimlerde kullanılan masa, sandalye, bilgisayar, yazıcı ve diğer ofis donanımlarının envanteri çıkarılmalıdır. Eski veya işlevini yitirmiş malzemeler için yenileme takvimi hazırlanmalı; donanım talepleri birimlerin iş yükü ve ihtiyacına göre önceliklendirilmelidir.                                 |
| <b>F06 [Ort: 3,74]</b><br>Üniversitenin teknolojik altyapısının yeterli olduğunu düşünüyorum.                                                                | İnternet bağlantısı, kablosuz ağ kapsama alanı, bilgisayar altyapısı ve kurumsal yazılımların performansı düzenli olarak ölçülmelidir. Teknik sorunların hızlı şekilde bildirilebileceği ve izlenebileceği bir destek sistemi oluşturulmalı; ihtiyaç duyulan yazılım ve donanımlar güncellenmelidir.       |

#### 5.4. Bilimsel, Sosyal, Sportif ve Kültürel Faaliyetler Alt Boyutuna Yönelik Öneriler

2026 yılı İdari Personel Memnuniyet Anketinin bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler alt boyutuna ilişkin önerileri aşağıda yer alan tabloda sunulmuştur.

**Tablo-12**

*Bilimsel, Sosyal, Sportif ve Kültürel Faaliyetler Alt Boyutuna Yönelik Öneriler*

| İfade                                                                                                                                                        | Öneriler                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>B02 [Ort: 3,50]</b><br>Üniversitede gerçekleştirilen sportif etkinliklerin yeterli olduğunu düşünüyorum.                                                  | İdari personelin katılım sağlayabileceği spor turnuvaları, egzersiz programları, doğa yürüyüşleri ve rekreatif faaliyetler artırılmalıdır. Etkinlikler farklı yaş ve fiziksel yeterlilik düzeylerine uygun biçimde planlanmalı ve farklı yerleşkelerde çalışan personelin katılımı desteklenmelidir. |
| <b>B01 [Ort: 3,57]</b><br>Üniversitede gerçekleştirilen konser, tiyatro, sergi gibi sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerin yeterli olduğunu düşünüyorum. | Sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısı ve çeşitliliği artırılmalıdır. Etkinlikler planlanırken idari personelin talepleri alınmalı; yerel yönetimler, kültür-sanat kuruluşları ve diğer kurumlarla iş birlikleri geliştirilmelidir.                                                       |
| <b>B04 [Ort: 3,74]</b><br>Üniversitede gerçekleştirilen kongre, sempozyum ve panel gibi faaliyetlerin yeterli olduğunu düşünüyorum.                          | İdari personelin görev alanlarıyla ilgili kongre, sempozyum, panel ve bilgilendirme toplantılarına katılımı teşvik edilmelidir. Kurumsal yönetim, kalite güvencesi, dijital dönüşüm ve mevzuat gibi konularda personele yönelik etkinlikler düzenlenmelidir.                                         |
| <b>B03 [Ort: 3,75]</b><br>Üniversitedeki öğrenci topluluklarının yeterli olduğunu düşünüyorum.                                                               | Öğrenci topluluklarının idari personelin de katılım sağlayabileceği sosyal sorumluluk, kültür, sanat ve spor faaliyetleri düzenlemesi teşvik edilmelidir. Toplulukların mekân, bütçe, tanıtım ve idari süreçlere ilişkin ihtiyaçları desteklenmelidir.                                               |



**Yozgat Bozok Üniversitesi**  
Stratejik Yönetim ve Kalite Koordinatörlüğü

✉ [kalitek@yobu.edu.tr](mailto:kalitek@yobu.edu.tr)

☎ 0(354)217 89 91